

Số: 34 /KH-TTNNTH

Sơn La, ngày 19 tháng 11 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Phối hợp tổ chức bồi dưỡng, sát hạch cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT**  
**Khóa 8 - 2021**

Căn cứ Quyết định số 2465/QĐ-UBND ngày 07/10/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc ban hành quy định về tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước đào tạo trình độ cao đẳng sư phạm mầm non và cao đẳng sư phạm tiểu học tại Trường Cao đẳng Sơn La;

Căn cứ Công văn 107/CV-TTTH-NN ngày 28/12/2020 của Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ Trường Đại học Tây Bắc về việc phối hợp tổ chức bồi dưỡng, thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản,

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học Trường Cao đẳng Sơn La thông báo kế hoạch về việc phối hợp tổ chức bồi dưỡng, sát hạch cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT Khóa 8 - 2021 như sau:

**1. Mục đích, yêu cầu**

Kỳ thi nhằm kiểm tra kiến thức và xét kết quả để cấp chứng chỉ theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/03/2014 của Bộ Thông tin Truyền thông về việc quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; có tác dụng điều chỉnh quá trình tự bồi dưỡng của học viên, nhằm không ngừng nâng cao chất lượng đáp ứng được mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng của Trung tâm và Nhà trường; đáp ứng nhu cầu của các thí sinh đăng ký dự thi cấp chứng chỉ Tin học “Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản”.

**2. Đối tượng, thời gian, địa điểm tổ chức**

- **Đối tượng dự thi:** Thí sinh tự do, sinh viên K56 cao đẳng sư phạm mầm non, cao đẳng sư phạm tiểu học của nhà trường.

*(Có danh sách kèm theo)*

**- Thời gian dự kiến thực hiện**

+ Ngày 22/11/2021 đến ngày 27/11/2021: tự ôn tập, tổ chức bồi dưỡng kiến thức

+ Ngày 28/11/2021 – Tổ chức thi sát hạch

- **Địa điểm Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học**, Phòng 102 – Nhà B1, Trường Cao đẳng Sơn La, Tổ 2 Phường Chiềng Sinh, TP Sơn La

**Ghi chú: Nhà trường có chỗ ở cho học viên ở xa khi đến ôn, thi.**

### **3. Tổ chức thực hiện**

- **Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ trường Đại học Tây Bắc:**

Tổ chức lớp bồi dưỡng, thành lập Hội đồng thi và xét cấp chứng chỉ cho học viên theo quy định.

- **Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, trường Cao đẳng Sơn La:**

+ Thực hiện công tác tuyển sinh, lập danh sách thí sinh dự thi, thu học phí và chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ hội đồng thi.


+ CBVC Trung tâm triển khai các nhiệm vụ cụ thể theo Thông báo số 11/TB-TTNNTN, ngày 31/03/2021 của Trung tâm.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan phối hợp triển khai thực hiện nội dung kế hoạch./.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (Báo cáo);
- Trung tâm TH-NN Trường ĐHTB (Phối hợp);
- Khoa ĐTGV (Phối hợp);
- Phòng Quản trị thiết bị (Phối hợp);
- Khoa Kỹ thuật - Công nghệ (Phối hợp);
- CBVC Trung tâm (Thực hiện);
- Lưu VP.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phạm Văn Bình**